

## DOCUMENTAÇÃO PARA LOCAÇÃO - Jurídica

### LOCATÁRIO

- Contrato Social ou Estatuto.
- Última Alteração Contratual.
- CNPJ.
- Última Declaração de Imposto de Renda.
- Documentos pessoais do(s) sócio(s) gerente(s) – RG, CPF e comprovante de residência.

**OBS.:** Se a empresa apresentar o Estatuto anexar cópia da Ata de Nomeação dos Representantes juntamente com os documentos pessoais RG, CPF e comprovante de residência

### FIADOR

- Documentos Pessoais (RG e CPF).
- Comprovante de Renda - 3 últimos meses (quatro vezes maior que o aluguel).  
Apresentar cópia da folha de pagamento e carteira de trabalho (Último Contrato de Trabalho e alteração salarial).
- Comprovante de Endereço - água, luz ou telefone.
- Registro de **(2) dois imóveis quitados e atualizados** em Curitiba ou Região Metropolitana.
- Declaração de Imposto de Renda com Recibo de Entrega.

**OBS.:** Se o **fiador** for casado, apresentar documentos do cônjuge (RG, CPF e Certidão de Casamento). Sendo o **fiador** viúvo, desquitado ou divorciado, deverá comprovar tal situação com documento específico.

### **\*\* APRESENTAR FICHA CADASTRAL DEVIDAMENTE PREENCHIDA E ASSINADA**

**OBS.:** Não aceitamos fiança de pessoa jurídica.

- Apresentar cópias legíveis dos documentos.
- O prazo para análise da documentação é de 24 horas (desde que a documentação esteja completa).
- A reserva do imóvel é de 48 horas, mediante pagamento de taxa no valor de 10% sobre o valor do aluguel. Após este prazo o imóvel fica disponível para locação.
- A ligação de energia elétrica do imóvel (COPEL) será solicitada somente em nome do locatário, após assinatura do contrato. (Desde que o locatário não possua débitos junto à Copel).
- Locação Comercial: A consulta perante a Prefeitura Municipal de Curitiba para liberação de alvará comercial é de responsabilidade do locatário.

### SEGURO FIANÇA:

Sigafy Corretora de Seguros (**Fone: 3051-0900 – Rua Marechal Deodoro, nº344, conj 51, Centro**).  
Seguro Fiança (Porto Seguro, Pottencial, Yelum, Tokio)

**Para uso da empresa:**

Endereço: \_\_\_\_\_ ref.: \_\_\_\_\_  
Tipo de atividade: ( ) residencial ( ) comercial atividade \_\_\_\_\_ valor do aluguel: \_\_\_\_\_  
Número de pessoas: \_\_\_\_\_ Data para pagamento \_\_\_\_\_

**FICHA CADASTRAL**

**Em caso de locação de imóvel comercial:**

Fica o pretendente a locação ciente que, durante o prazo da avaliação de seu cadastro, deverá tomar todas as providências quanto a obtenção de alvará de funcionamento junto à Prefeitura.

Nome da Empresa: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
CNPJ n.º \_\_\_\_\_ Ramo de negócio: \_\_\_\_\_  
Representada pelo(s) Sócio(s): \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Ramal: \_\_\_\_\_ Contato \_\_\_\_\_

*No caso do imóvel ser locado, informe:*

Nome da Administradora /Proprietário \_\_\_\_\_  
Período da locação: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Valor do aluguel: \_\_\_\_\_ Telefone para contato: \_\_\_\_\_

**Sócios ou Representantes:**

Nome por extenso: \_\_\_\_\_

RG n.º: \_\_\_\_\_ CPF n.º: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

Nome por extenso: \_\_\_\_\_

RG n.º: \_\_\_\_\_ CPF n.º: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Data de nascimento: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Profissão: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_

**Referências Bancárias:**

Banco: \_\_\_\_\_ Ag.: \_\_\_\_\_ N.º da conta: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Banco: \_\_\_\_\_ Ag.: \_\_\_\_\_ N.º da conta: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

**Referência Pessoais:**

Nome: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

A imobiliária se reserva o direito de recusar qualquer documentação sem alegar as razões.

Dúvidas e esclarecimentos procurar por: \_\_\_\_\_ Fone: 3372-2277.

Esta ficha deverá ser devidamente preenchida e entregue juntamente com os documentos citados na relação anexa.

**Informações falsas desclassificam o cadastro.**

**O declarante assume inteira responsabilidade sobre as informações aqui prestadas.**

Curitiba, \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Titular

\_\_\_\_\_  
Titular

## FICHA CADASTRAL

### Fiador:

Nome por extenso: \_\_\_\_\_  
RG n.º : \_\_\_\_\_ CPF n.º : \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_  
Empresa onde trabalha: \_\_\_\_\_ Salário R\$: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Ramal: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_  
Outros rendimentos: \_\_\_\_\_ Valor: \_\_\_\_\_  
Nome do cônjuge: \_\_\_\_\_  
RG n.º : \_\_\_\_\_ CPF n.º : \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_  
Data de nascimento: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Nacionalidade: \_\_\_\_\_ Estado civil: \_\_\_\_\_  
E-mail: \_\_\_\_\_  
Empresa onde trabalha: \_\_\_\_\_ Salário R\$: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Bairro: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_ CEP.: \_\_\_\_\_  
Telefone: \_\_\_\_\_ Ramal: \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_ Cargo: \_\_\_\_\_  
Outros rendimentos: \_\_\_\_\_ Valor: \_\_\_\_\_

### Referências Bancárias:

Banco: \_\_\_\_\_ Ag.: \_\_\_\_\_ N.º da conta: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
Banco: \_\_\_\_\_ Ag.: \_\_\_\_\_ N.º da conta: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

### Referência Pessoais:

Nome: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_  
Nome: \_\_\_\_\_ Telefone: \_\_\_\_\_

### NOTA IMPORTANTE:

- Fiador particular que não puder comprovar a sua qualidade de proprietário não será aceito, embora as demais condições satisfaçam inteiramente. As fianças de pessoas casadas somente serão aceitas quando o cônjuge assinar juntamente. Os dados contidos nesta proposta farão parte integrante do contrato de locação.
- Não são aceitas fianças de Sociedades Anônimas, exceto se nos respectivos ESTATUTOS constar expressamente que a sociedade pode prestar fiança. Os proponentes deverão munir-se de contrato social das firmas ou de uma cópia do mesmo, a fim de comprovar que nele não constam cláusulas proibitivas da prestação de fiança.

A imobiliária se reserva o direito de recusar qualquer documentação sem alegar as razões.

Esta ficha deverá ser devidamente preenchida e entregue juntamente com os documentos citados na relação anexa.

**Informações falsas desclassificam o cadastro.**

**O declarante assume inteira responsabilidade sobre as informações aqui prestadas.**

Curitiba, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Fiador

\_\_\_\_\_  
Cônjuge